

Istituto Comprensivo Paritario

“Scuola Insieme-Impresa sociale s.r.l.”

Scuola dell'infanzia-primaria-secondaria di I grado

C. M. NA1A439005 – NA1E24900X – NA1MIM5003

80033 Cicciano (NA) -tel 08118207181 fax 0810099123

e-mail scuolainsieme@libero.it pec: scuolainsiemesrl@pec.it

Prot n. 99 del 05/08/2024

All'Albo

Oggetto: AVVISO INTERNO/ESTERNO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI FORMATORI.

AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI TUTOR

Progetto PNRR “Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali, decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65.

TITOLO PROGETTO: A scuola di futuro

CUP: CUP E24D23002260006

CNP: NA1E24900X - M4C1I3.1-2023-1202-P-30793

Il Coordinatore Didattico/Gestore

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo ed diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO l'art. 3 del D.P.R. 275/99;

VISTO l'art. 1 comma 7 lettera I della Legge 107/2015;

VISTO il D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

VISTO il P.T.O.F. di questa Istituzione scolastica;

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) italiano, approvato con Decisione di esecuzione del Consiglio, in data 13 luglio 2021;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 65/2023 “Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”

VISTA la nota prot. n. 132935 del 15/11/2023 relativa alla presentazione del progetto PNRR COMPETENZE STEM E MULTILINGUISMO e relative istruzioni.

VISTA la proposta progettuale dal titolo “**SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM E IL MULTILINGUISMO**” inoltrata in data 14/12/2023 con codice identificativo NA1E24900X - M4C1I3.1-2023-1202-P-30793;

VISTA la nota di autorizzazione/accordo di concessione per l'attuazione del progetto CNP: NA1E24900X - M4C1I3.1-2023-1202-P-30793

VISTO il decreto di assunzione in bilancio delle somme finanziate;

TENUTO CONTO che il dott. Antonio Iemmolo ricopre il ruolo di Coordinatore didattico/Gestore presso questo Istituto;

VISTE le delibere degli OO.CC di adesione ai Progetti del PNRR;

VISTO il Bilancio di Previsione 2024;

TENUTO CONTO che il dott. Antonio Iemmolo ha assunto il ruolo di RUP nel progetto in questione prot. 95 del 05/08/2024;

CONSIDERATO che il dott. Antonio Iemmolo ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del Coordinatore Didattico;

VISTO che dal “curriculum” agli atti il dott. Antonio Iemmolo risulta in possesso delle competenze e dei requisiti richiesti e che ha dato la disponibilità a svolgere il presente incarico;

VISTE le azioni che si intendono avviare finalizzate all’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziamento delle competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti;

RITENUTO necessario procedere alla selezione di personale docente ESPERTO interno/esterno e di TUTOR Interni per la realizzazione dei moduli formativi approvati;

EMANA

il seguente avviso per l’individuazione di:

n. 8 ESPERTI FORMATORI INTERNI/ESTERNI

n. 7 TUTOR INTERNI

All’Esperto sono richieste le seguenti prestazioni:

- Elaborazione di un piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiranno l’effettiva realizzazione del processo formativo;
- Predisposizione del materiale didattico a supporto delle lezioni;
- Svolgimento delle lezioni;
- Predisposizione, con la collaborazione dei tutor, degli strumenti di verifica e valutazione, iniziale, intermedia, finale;
- Valutazione dell’apprendimento iniziale-intermedia e finale, in sinergia con il tutor e con il referente alla valutazione interna ed esterna;
- Consegna dei risultati con gli elaborati corretti, ove previsti, insieme al programma svolto e la relazione finale;
- Inserimento dei dati di propria competenza relativi all’attività svolta nella piattaforma di riferimento;
- Partecipazione alle riunioni programmate dall’Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del modulo;
- Svolgimento dell’incarico senza riserve e secondo il calendario concordato;
- Ogni altro adempimento connesso al ruolo e alle funzioni.

Al Tutor d’aula sono richieste le seguenti prestazioni:

- Inserimento in piattaforma informatica delle anagrafiche dei corsisti e del consenso al trattamento dei dati per ciascuno studente (delibera privacy);
- Compilazione per ciascun corsista della relativa scheda di osservazione ex ante e ex post in collaborazione con i coordinatori di classe;
- Verifica giornaliera della corretta e puntuale annotazione delle presenze e delle firme dei partecipanti, degli esperti e della propria nel registro delle attività;

- Corretta gestione e organizzazione del Calendario e della Classe (nuove sezioni previste dalla piattaforma informatica);
- Comunicazione efficace per garantire la partecipazione attiva dei corsisti al percorso formativo e monitoraggio delle presenze;
- Supporto e collaborazione al Direttore Didattico/Gestore ed alle altre figure, per la corretta e completa realizzazione del piano;
- Supporto al Referente della Valutazione Interno per il monitoraggio e la valutazione del piano;
- Collegamento con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- Partecipazione alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- Ogni altro adempimento connesso al ruolo e alle funzioni.

Art. 2 - REQUISITI E TITOLI RICHIESTI

Oltre a quanto previsto nella tabella sopra riportata, possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adequata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- siano in possesso di titoli idonei alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere;
- siano in possesso di esperienza nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 3 – MODALITA'/PERIODO DI SVOLGIMENTO

Le attività formative autorizzate si svolgeranno presso la sede dell'istituto in orario extracurricolare, secondo un calendario da definirsi e, presumibilmente, in lezioni con cadenza settimanale che dovranno essere realizzate entro il 15/05/2025.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 4 - CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI REMUNERAZIONE

Il corrispettivo lordo per le azioni formative a favore degli alunni è stabilito in € 79,00 (Euro settantanove/00) all'ora per l'esperto ed € 34 (Euro trentaquattro/00) all'ora per il tutor, intesi quali importi **lordo stato** rapportati alle ore effettivamente prestate.

Il corrispettivo lordo per le azioni formative a favore dei docenti è stabilito in € 122,00 (Euro centoventidue/00) all'ora per l'esperto, intesi quali importi **lordo stato** rapportati alle ore effettivamente prestate.

Il pagamento avverrà solo ad avvenuto finanziamento da parte del soggetto finanziatore.

Art. 5 - CRITERI DI SELEZIONE

I candidati saranno valutati, comparativamente, sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio dichiarati mediante apposito modello di autocertificazione

Art. 6 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Per partecipare alla selezione gli aspiranti sono invitati a presentare entro e non oltre le **ore 12:00 del 30/08/2024**, pena l'esclusione, apposita domanda di partecipazione allegata all'avviso, indicando nell'oggetto il progetto a cui si fa riferimento e la tipologia della candidatura:

- brevi manu, presso l'Ufficio Protocollo (secondo l'orario di apertura degli Uffici di segreteria, sabato escluso) con l'indicazione sull'esterno della busta le indicazioni del protocollo del presente bando.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato:

- il curriculum vitae, preferibilmente in formato europeo, debitamente firmato;
- fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente Avviso. Gli esperti esterni se in servizio presso altra Amministrazione sono tenuti ad allegare copia dell'autorizzazione del proprio datore di lavoro o autodichiarazione di impegno a presentare tale attestazione.

Il candidato, contestualmente alla domanda, dovrà dichiarare l'impegno ad assumere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approvato dal Dirigente Scolastico e contestualmente autorizzare al trattamento dei dati personali in conformità alla Legge 196 del 2003.

Saranno escluse dalla valutazione le domande dei candidati:

- pervenute oltre i termini previsti dal presente Avviso;
- pervenute incomplete o con modalità diverse da quelle previste dall'Avviso;
- sprovviste della firma in originale dell'aspirante;
- sprovviste del curriculum vitae debitamente firmato.
- domande in cui si fa riferimento a documenti già in possesso di questa Amministrazione.

Art. 7 - COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli posseduti.

Art. 8 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:

- i. ricognizione del personale interno all'Istituzione;
- ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 soggetto privato esterno

Art. 9 - CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni: Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è la Scuola Paritaria Scuola Insieme in Cicciano alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo scuolainsieme@libero.it

Art. 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura per il conferimento di incarichi individuali a figure professionali per la realizzazione dei percorsi progettuali è il Coordinatore Didattico Prof Antonio Iemmolo.

Articolo 12 Pubblicizzazione della procedura di selezione.

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale: www.scuolainsieme.eu

Articolo 13 Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Art. 14 - NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

In allegato:

- **Allegato A** - Domanda di partecipazione – Avviso Esperto
- **Allegato B** - Domanda di partecipazione - Avviso Tutor

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo d'Istituto e sul sito web di questa istituzione scolastica

Il Coordinatore Didattico/Gestore
Antonio Iemmolo

Allegato A_ESPERTO

Al Coordinatore Didattico

Il/La sottoscritto/a _____
codice fiscale _____ nato/ a _____
il _____ / _____ / _____ prov. _____
e _____ residente in _____
alla via _____ cap _____ tel/cell. ____
E-mail: _____

CHIEDE

di essere nominato **Esperto** nell'ambito del programma Progetto PNRR "Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali, decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65.

TITOLO PROGETTO: A scuola di futuro

CUP: CUP E24D23002260006

CNP: NA1E24900X - M4C1I3.1-2023-1202-P-30793

MODULO	Barrare il modulo richiesto	ORE

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità:

- di non far parte di alcuna commissione per la valutazione dei progetti in corso, sia a livello interno sia a livello regionale e/o ministeriale e pertanto non sussiste alcuna incompatibilità con l'incarico richiesto;
- di assumere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approvato dal Dirigente scolastico.

Allega:

- *Curriculum vitae*, preferibilmente in formato europeo, debitamente firmato
- Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato

Data

Firma

Il/La sottoscritto/a _____ autorizza ad utilizzare i dati personali forniti per la partecipazione al progetto, secondo le modalità previste dal D.L. 196 del 30 giugno 2003 e successive modifiche.

Data

Firma

ALLEGATO B TUTOR**Al Coordinatore Didattico**

Il/La sottoscritto/a _____
codice fiscale _____ nato/ a _____ il ____/____/____
prov. _____ e residente in _____ alla _____ via _____
cap _____ tel/cell. _____
E-mail: _____

CHIEDE

di essere nominato TUTOR nell'ambito del programma Progetto PNRR "Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali, decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65.

TITOLO PROGETTO: A scuola di futuro

CUP: CUP E24D23002260006

CNP: NA1E24900X - M4C1I3.1-2023-1202-P-30793

MODULO	Barrare il modulo richiesto	ORE

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità:

- di non far parte di alcuna commissione per la valutazione dei progetti in corso, sia a livello interno sia a livello regionale e/o ministeriale e pertanto non sussiste alcuna incompatibilità con l'incarico richiesto;
- di assumere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approvato dal Dirigente scolastico.

Allega:

- *Curriculum vitae*, preferibilmente in formato europeo, debitamente firmato
- Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato

Data

Firma

Il/La sottoscritto/a _____ autorizza ad utilizzare i dati personali forniti per la partecipazione al progetto secondo le modalità previste dal D.L. 196 del 30 giugno 2003 e successive modifiche.

Data

Firma
